



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRO – PR**

IPRERINE

CNPJ N.º 04.783.770/0001-09

PORTARIA/IPRERINE N° 16/2025

Institui o manual de credenciamento de Instituição Financeira – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.

A Diretora Executiva do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 10-B, inciso I, e § 2º, da Lei nº 1.254, de 13 de setembro de 2001,

RESOLVE

Art. 1º Instituir o manual de credenciamento de Instituição Financeira – do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro, conforme do anexo único.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 24 de novembro de 2025.

Ana Paula Portes Chapiewski
Diretora Executiva do IPRERINE

André Klemann Koch
Presidente do Conselho de Administração do IPRERINE



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRO – PR

IPRERINE

CNPJ N.º 04.783.770/0001-09

ANEXO ÚNICO

MANUAL DE CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA

1 – Objetivo do manual

Sistematizar o processo de credenciamento de Instituição Financeira do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro – IPRERINE.

2 – Documentos Complementares

Portaria MTP nº 1.467, de 02 de junho de 2022;

Resolução CMN nº 4.963, de 25 de novembro de 2021.

3 – Responsabilidades

Quem participa	Responsabilidade
Diretor Executivo do IPRERINE	Atua em todo o processo, desde a elaboração do Edital de Credenciamento até a homologação e publicação da Instituição Financeira credenciada.
Assessoria Jurídica do IPRERINE	Analisa e aprova a minuta do credenciamento, bem como emite o Termo de Análise e Atestado de Credenciamento.
Instituições Financeiras	Envia a documentação exigida no Edital de Credenciamento.

4 – Fases

Fases	Atividades	Responsáveis	Detalhamento
1	Elaboração da minuta do Edital de Credenciamento.	Diretoria Executiva do IPRERINE	Início do processo
2	Análise e aprovação da minuta do Edital de Credenciamento.	Assessoria Jurídica do IPRERINE	



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RIO NEGRO – PR**

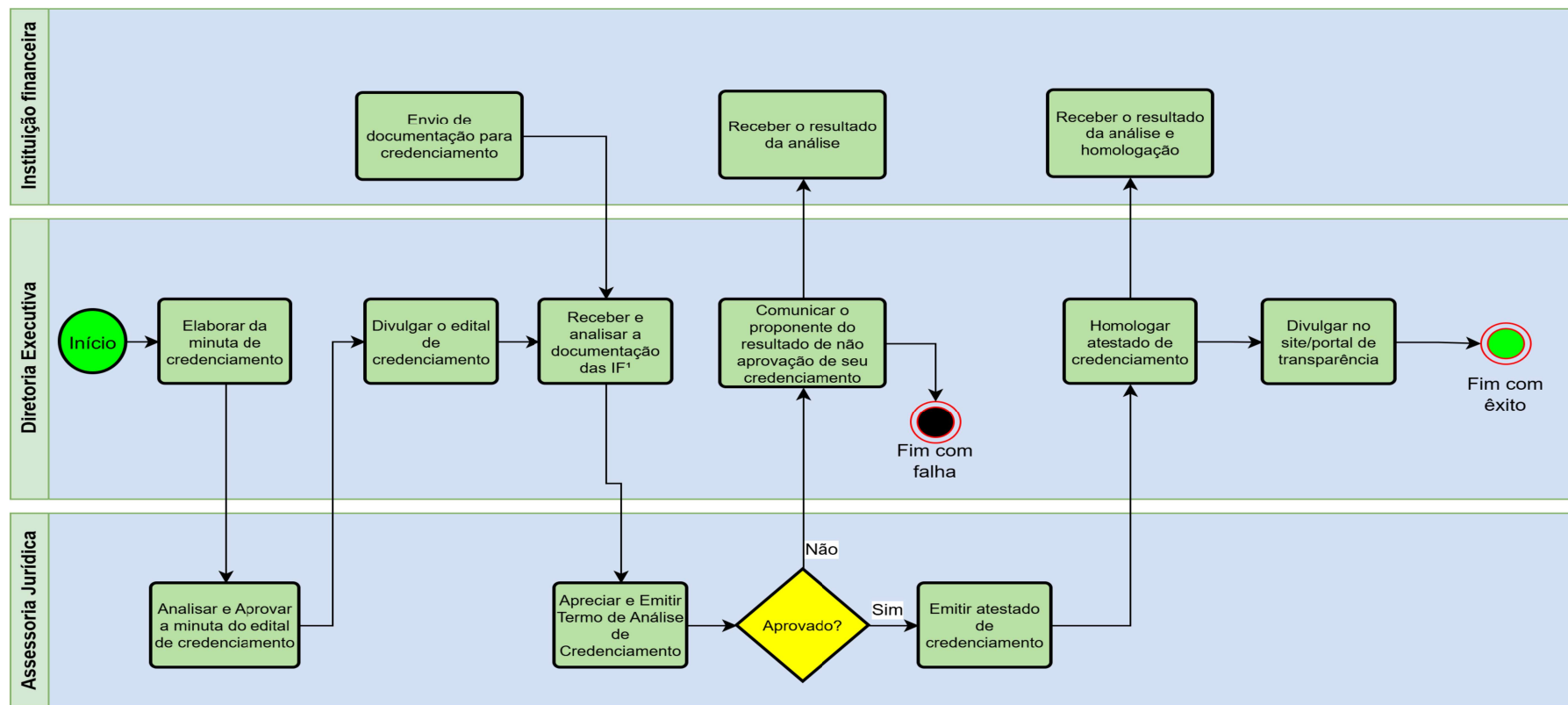
IPRERINE

CNPJ N.º 04.783.770/0001-09

Fases	Atividades	Responsáveis	Detalhamento
3	Divulgação do Edital de Credenciamento.	Diretoria Executiva do IPRERINE	
4	Envio da documentação para Credenciamento.	Instituições Financeiras	
5	Recebimento e análise da documentação das Instituições Financeiras.	Diretoria executiva do IPRERINE	
6	Apreciar e emitir Termo de Análise de Credenciamento.	Assessoria Jurídica do IPRERINE	
7	Emite Atestado de Credenciamento.	Assessoria Jurídica do IPRERINE	
8	Homologa o Atestado de Credenciamento.	Diretoria Executiva do IPRERINE	
9	Publica o Atestado de Credenciamento no site do IPRERINE	Diretoria Executiva do IPRERINE	Fim do processo

5 – Fluxograma do processo

Fluxograma do processo de credenciamento de Instituição Financeira



¹ Instituição financeira